This guide will assist you through the overall preventative maintenance and repairs of your machine.

General Product Safety

- Rated for 120v or 240v. Meanwell 12V power supply must be adjusted for proper voltage.
- Rated altitude: 2000m
- Not suitable to be cleaned with a waterjet.
- Prior to opening any doors make sure you have clearance space and nothing on the flat surface of the button panel.
- Ensure doors open to full locking positions. Press up on latch arm to release.
- 1. Keyset-
 - Yellow key Used to open main door and Logic door
 - Red key Used to open the cash can door
 - Blue key Used to open belly door
 - Barrel key Error reset key
 - Barrel key Attendant menu
- 2. Doors Most cabinets will have 3 main doors, the main door, belly door and cash can door. The main door will have a stop latch that needs to be disengaged prior to closing. The belly door has just a shock that dampens the opening/closing.
- 3. Power switches These cabinets have 2 power switches.
 - a. One inside the top monitor towards the top of the cabinet. This disconnects all power. This power switch may not be in all units.
 - b. The other power switch is located on the power strip in the belly door of the game. This disconnects power to all but the aux outlets. Aux outlets are the top and bottom outlets furthest from the switch





- Bill Acceptor The bill acceptor is in the belly door of the game. It is recommended to check the acceptor every time you access the game to identify evidence of liquid spills or jammed currency. It is also recommended to clean the acceptor every 90 days.
 - a. To clean the acceptor, you need to remove it from its housing using the metal bar located under the front of the unit. Push it up and pull the acceptor up and out.
 - b. Open the lid by pulling the yellow plastic on the top towards your body and lift.
 - c. Take a damp towel with glass cleaner or general-purpose cleaner and wipe down the inside of the unit. Try to get all the wheels and rollers cleaned.
 - d. Normal Operations To remove the cash can, open the BV door. While holding the door open with one hand, grab the handle of the cash can and pull directly out with the other hand. Replace the can with steady, smooth push action until seated. BV should cycle. Avoid slamming the can into the housing with excessive force.





- 5. Printer The printer should receive preventative maintenance every 90 days.
 - a. This includes dusting the unit with a blower or compressed air.
 - b. Using a damp cloth to wipe out any remaining dust from inside the unit.
 - c. If you still receive errors, contact the manufacture for replacement.
 - d. Normal Operations The paper will need to be replace occasionally.
 - i. Remove the remaining small stack of paper and separate from the loaded section.

- ii. Press the feed button to remove the last section.
- iii. Install new brick of paper, matching indicator markings with the plate.
- iv. Feed the top paper into the opening. Printer will self adjust paper
- 6. Game board The game board needs to be dusted every 90 days to prevent any overheating issues.
 - a. To clean the board, power off the machine and use a can of compressed air or a blower to clean all the dust out of the board and fan.
- Power strip No maintenance needs to be done to the power strip. If you aren't
 getting any power to the unit, verify all plugs are seated and that no fuses are tripped.
 Any other issues, it is recommended to contact Trestle for support or replacement.
- 8. Power supply The power supply should receive preventative maintenance every 90 days. This includes cleaning the power supply out with a duster as well as checking to make sure the power supply fan is spinning properly. If not, it needs replaced.
- 9. Monitors The monitors have the following connections in most cases, USB touch, VGA video, LAN for display controller, connector for LEDs and a power plug.
 - a. Every 30 days it is recommended to clean the touchscreen with glass cleaner and follow the recalibrate setup.
 - b. To recalibrate, hit the red admin button from #11. Enter your pin and click on touchscreen then recalibrate. Follow directions on screen to complete



Main Monitor

iDeck

- 10. Deck Buttons Any deck button that doesn't actuate anymore needs to be replaced. Contact the manufacture to get replacement buttons. It is also recommended to take a picture of the button's wiring to make sure it is reconnected the same way.
- 11. Admin button The admin button can be found inside of the main door on the bottom right. This button is used to access the admin screen to calibrate touch screens, check peripheral device functionality (IO Test), replay game history and bookkeeping options.



- 12. Accessories
 - a. MEI Bill Acceptor or JCM UBA-10
 - b. Epic 950 Printer or Paycheck
 - c. Misco Sound System
 - d. iDeck or physical button panel
 - e. Optional Top Monitor

French (Canada)

Ce guide vous aidera tout au long de l'entretien préventif global et des réparations de votre machine.

Sécurité générale des produits

- 1. Évalué pour 120v ou 240v. L'alimentation moyenne de 12 V doit être ajustée pour une tension appropriée.
- 2. Altitude nominale : 2000m
- 3. Ne convient pas pour être nettoyé avec un jet d'eau.
- 4. Avant d'ouvrir des portes, assurez-vous d'avoir un espace de dégagement et rien sur la surface plane du panneau de boutons.
- S'assurer que les portes sont ouvertes à des positions de verrouillage complètes.
 Appuyez sur le bras de verrouillage pour relâcher.
- 1. Jeu de clés –
- 1. Clé jaune Utilisé pour ouvrir la porte principale et la porte Logique
- 2. Clé rouge Utilisé pour ouvrir la porte de la canette de caisse
- 3. Clé bleue Utilisé pour ouvrir la porte ventrale
- 4. Clé de barillet Touche de réinitialisation d'erreur
- 5. Clé de baril Menu préposé
- 6. Portes La plupart des armoires auront 3 portes principales, la porte principale, la porte ventrale et la porte de caisse. La porte principale aura un loquet d'arrêt qui doit être désengagé avant de se fermer. La porte ventrale a juste un choc qui amortit l'ouverture / fermeture.
- 7. Interrupteurs d'alimentation Ces armoires ont 2 interrupteurs d'alimentation.
 - Un à l'intérieur du moniteur supérieur vers le haut de l'armoire. Cela déconnecte toute l'alimentation. Ce commutateur d'alimentation peut ne pas être dans toutes les unités.
 - L'autre interrupteur d'alimentation est situé sur la bande d'alimentation dans la porte ventrale du jeu. Cela déconnecte l'alimentation à tous, sauf les prises auxiliaires. Les prises auxiliaires sont les prises supérieures et inférieures les plus éloignées de l'interrupteur



- Bill Acceptor L'accepteur de facture est dans la porte ventrale du jeu. Il est recommandé de vérifier l'accepteur chaque fois que vous accédez au jeu pour identifier les preuves de déversements de liquide ou de monnaie coincée. Il est également recommandé de nettoyer l'accepteur tous les 90 jours.
 - Pour nettoyer l'accepteur, vous devez le retirer de son boîtier à l'aide de la barre métallique située sous l'avant de l'unité. Poussez-le vers le haut et tirez l'accepteur vers le haut et vers l'extérieur.
 - 2. Ouvrez le couvercle en tirant le plastique jaune sur le dessus vers votre corps et soulevez- le.
 - 3. Prenez une serviette humide avec un nettoyant pour verre ou un nettoyant à usage général et essuyez l'intérieur de l'appareil. Essayez de nettoyer toutes les roues et les rouleaux.
 - 4. Opérations normales Pour retirer la canette d'argent, ouvrez la porte BV. Tout en tenant la porte ouverte d'une main, prenez la poignée de la canette d'argent et sortez directement de l'autre main. Remplacez la boîte par une action de poussée régulière et douce jusqu'à ce qu'elle soit assise. BV devrait cycle. Évitez de claquer la boîte dans le boîtier avec une force excessive.



- 1. Imprimante L'imprimante doit faire l'objet d'un entretien préventif tous les 90 jours.
 - 1. Cela comprend l'époussetage de l'appareil avec un ventilateur ou de l'air comprimé.
 - 2. Utilisation d'un chiffon humide pour éliminer toute poussière restante de l'intérieur de l'appareil.
 - 3. Si vous recevez toujours des erreurs, contactez le fabricant pour le remplacement.
 - 4. Opérations normales Le papier devra être remplacé de temps en temps.
 - 1. Retirez la petite pile de papier restante et séparez-la de la section chargée.
 - 2. Appuyez sur le bouton d'alimentation pour supprimer la dernière section.
 - 3. Installez une nouvelle brique de papier, en faisant correspondre les marques des indicateurs avec la plaque.
 - 4. Alimentez le papier supérieur dans l'ouverture. L'imprimante s'ajustera elle-même le papier
- 2. Plateau de jeu Le plateau de jeu doit être dépoussiéré tous les 90 jours pour éviter tout problème de surchauffe.
 - Pour nettoyer la carte, éteignez la machine et utilisez une boîte d'air comprimé ou un ventilateur pour nettoyer toute la poussière de la carte et du ventilateur.
- 3. Bande d'alimentation Aucun entretien ne doit être effectué sur la bande d'alimentation. Si vous n'obtenez pas d'alimentation à l'appareil, vérifiez que toutes les fiches sont assises et qu'aucun fusible n'est déclenché. Tout autre problème, il est recommandé de contacter Trestle pour le support ou le remplacement.

- 4. Alimentation électrique L'alimentation électrique devrait faire l'objet d'un entretien préventif tous les 90 jours. Cela inclut le nettoyage de l'alimentation avec un duster ainsi que la vérification pour s'assurer que le ventilateur d'alimentation tourne correctement. Si ce n'est pas le cas, il doit être remplacé.
- Moniteurs Les moniteurs ont les connexions suivantes dans la plupart des cas, USB touch, vidéo VGA, LAN pour contrôleur d'affichage, connecteur pour LED et une prise d'alimentation.
 - 1. Tous les 30 jours, il est recommandé de nettoyer l'écran tactile avec un nettoyant pour vitres et de suivre la configuration du réétalonné.
 - 2. Pour recalibrer, appuyez sur le bouton d'administration rouge de #11. Entrez votre épingle et cliquez sur l'écran tactile, puis recalibrez- vous. Suivez les instructions à l'écran pour terminer



 Boutons de pont - Tout bouton de pont qui n'actionnera plus doit être remplacé. Contactez le fabricant pour obtenir des boutons de remplacement. Il est également recommandé de prendre une photo du câblage du bouton pour s'assurer qu'il est reconnecté de la même manière.

Rev 1.2 - 11/30/2024

2. Bouton Admin - Le bouton admin se trouve à l'intérieur de la porte principale en bas à droite. Ce bouton est utilisé pour accéder à l'écran d'administration pour calibrer les écrans tactiles, vérifier la fonctionnalité du périphérique (test d'E/S), rejouer l'historique des jeux et les options de tenue de livres.

